



**UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADREGROHMANN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS**

DESCRIPCIÓN:

SERVICIO DE INSTALACION DE INVERNADERO PARA EL PROYECTO DE INVESTIGACION “PLAN DE MEJORA BIOTECNOLOGICO DEL MANEJO DE REPRODUCTORES DE PULPO (OCTOPUS MIMUS), ALIMENTACION, CONTROL DE LA REPRODUCCION Y CALIDAD DE PUESTAS

COMUNICADO

IMPORTANTE PARA VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN:

- **INDICAR EN EL ASUNTO DEL CORREO EL NUMERO DE COTIZACIÓN**

(Ejemplo: COTIZACION N°00501-2023-UAB)

- **LAS PROPUESTAS DE LOS PROVEEDORES DEBERÁN SER ENVIADAS DE FORMA VIRTUAL AL CORREO: cotizaciones@unjbg.edu.pe**

FECHA MÁXIMA DE PRESENTACIÓN MIÉRCOLES 05 DE JULIO DEL AÑO EN CURSO HASTA LAS 2:00 PM.

DOCUMENTOS ÚNICOS A PRESENTAR (en el siguiente orden):

- a) Cotización según Términos de Referencia (con firma y sello del proveedor)
- b) Ficha RUC (actividad directamente relacionada con el objeto de contratación).
- c) Registro Nacional de Proveedores VIGENTE (especialidad relacionada al objeto de la Contratación).
- d) Declaraciones Juradas.

Atte.

Unidad de Abastecimiento

| | |
|----------------|------------|
| Fecha: | 03/07/2023 |
| Página: | Pág. N° 01 |



| | |
|----------------|------------|
| Fecha: | 03/07/2023 |
| Página: | Pág. Nº 01 |

SOLICITUD DE COTIZACION Nº 02428-2023-UNJBG

Señores: _____ **RUC Nº:** _____

Dirección: _____ **Teléf.:** _____

Correo electrónico: _____ **Celular:** _____

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | MARCA/DETALLE | PRECIO UNITARIO | TOTAL EN S/. |
|------|--|------------------|-------|---------------|-----------------|--------------|
| 1 | SERVICIO DE INSTALACION DE INVERNADERO PARA EL PROYECTO INVESTIGACION:"PLAN DE MEJORA BIOTECNOOLOGICO DEL MANEJO DE REPRODUCTORES DE PULPO (OCTOPUS MIMUS), ALIMENTACION, CONTROL DE LA REPRODUCCION Y CALIDAD DE PUESTAS" | SERV. | 1 | | | |
| | ADJUNTO TERMINOS DE REFERENCIA | TOTAL | | | | |

PS N°002847

Forma de Pago: Contado ___ Crédito ___ **Suspensión de 4ta categoría:** Si ___ No ___ **Validez de la Oferta** ___ Días
Tipo de Moneda: Soles ___ Dólar ___ **Incluye IGV?** Si ___ No ___ **Plazo de Entrega** ___ Días
Puesto en Almacén? Si ___ No ___ **Comprobante:** Factura ___ B. Venta ___ RPH ___ **Fecha de Cotización:** ___/___/___
Contacto: _____ **Garantía Comercial:** _____
Procedencia del Bien: _____ **Año de Fabricación:** _____
Cumplo con las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia: Si ___ No ___ **Indique la Observ.** _____

FIRMA

NOTA:

- * EL PRESENTE TIENE CARÁCTER DE DECLARACION JURADA.
- * LUEGO DE COTIZAR LO SOLICITADO, SIRVASE A FIRMAR Y DEVOLVER LA PRESENTE EN SOBRE CERRADO.
- * LA PROPUESTA DEL PROVEEDOR DEBERA DE INCLUIR: TRIBUTOS, SEGURO, TRANSPORTE Y DE SER EL CASO COSTOS LABORALES CONFORME A LA LEGISLACION VIGENTE, ASI COMO CUALQUIER OTRO CONCEPTO QUE LE SEA APLICABLE Y QUE PUEDA TENER INCIDENCIA SOBRE EL COSTO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR.
- * LOS BIENES A COTIZAR Y EL LUGAR DE ENTREGA DE LOS MISMOS, DEBERAN DE CEÑIRSE A LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA ADJUNTOS.
- * SI EL PROVEEDOR RESULTARA ELEGIDO; EN LA GUIA DE REMISION Y FACTURA DEBERA INDICAR EL MODELO, MARCA Y SERIE DE LOS BIENES.
- * EL PROVEEDOR ELEGIDO; AL MOMENTO DE NOTIFICADO DEBERA CONFIRMAR LA RECEPCION DEL CORREO SI FUERA VIRTUAL O AL MOMENTO DE NOTIFICARLO PERSONALMENTE DEBERA DE PRESENTAR O ADJUNTAR VIRTUALMENTE SEGUN SEA EL CASO, EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO SU FICHA RUC, RNP Y SU CARTA DE C.C.I. (MODELO INSTITUCIONAL)
- * LA PRESENTE, EN CASO DE COMPROBARSE FALSEDAZ DECLARO HABER INCURRIDO EN EL DELITO CONTRA LA FE PUBLICA, FALSIFICACION DE DOCUMENTOS (Art. 427° de Código Penal en concordancia con el Art. IV Inciso 1.7) "Principio de presunción de Veracidad" del titulo Preliminar de la Ley Procedimientos Administrativos General Ley N°27444



UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN DE TACNA
PROYECTO DE INVESTIGACION



Plan de mejora biotecnológico del manejo de reproductores de pulpo (*Octopus mimus*), alimentación,
 control de la reproducción y calidad de las puestas"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TÉRMINOS DE REFERENCIA
SERVICIO INSTALACIÓN DE INVERNADERO

1. Denominación de la contratación

Servicio de INSTALACION DE INVERNADERO para el proyecto de investigación "PLAN DE MEJORA BIOTECNOLÓGICO DEL MANEJO DE REPRODUCTORES DE PULPO (OCTOPUS MIMUS), ALIMENTACIÓN, CONTROL DE LA REPRODUCCIÓN Y CALIDAD DE PUESTAS".

2. Finalidad pública

La contratación del servicio INSTALACION DE INVERNADERO, tiene como finalidad brindar un área adecuada para el desarrollo del proyecto de investigación "Plan de mejora biotecnológico del manejo de reproductores de pulpo (*Octopus mimus*), alimentación, control de la reproducción y calidad de las puestas".

3. Objetivo de la contratación

3.1. Objetivo específico

Contar con el servicio de INSTALACION DE INVERNADERO (servicio de instalación de Invernadero de estructura de fierro galvanizado 11m x 12 m cubierta con malla antiafida), la estructura de la misma brindara protección a la especie y un adecuado cuidado de bienes y equipos en la investigación de campo para el correcto desarrollo del proyecto de investigación "Plan de mejora biotecnológico del manejo de reproductores de pulpo (*Octopus mimus*), alimentación, control de la reproducción y calidad de las puestas".

4. Alcance y descripción del servicio

4.1. Actividades a realizar

- Instalación de Invernadero de estructura de fierro galvanizado 11 mts. de ancho x 12 mts. de largo y con 3 mts. de altura, cubierta con malla antiafida.
- Incluirá instalación en campo, Laboratorio marino costero Vila Vila – UNJBG.



| Nº | Descripción | Más detalles | Und med | Cant |
|----|----------------------------|---|----------|------|
| 1 | INSTALACION DE INVERNADERO | A todo costo. el servicio corresponde a la instalación de invernadero - Estructura de fierro galvanizado 11 mts. de ancho x 12 mts. de largo y con 3 mts. de altura, - Cubierta con malla antiafida. El proveedor de servicio instalación de invernadero deberá incluir materiales. | Servicio | 01 |

5. Lugar y plazo de prestación del servicio

5.1. Lugar

El servicio se desarrollará en Laboratorio marino costero Vila Vila – UNJBG ubicado en Vila Vila - Sama, provincia de Tacna, en la región de Tacna.

5.2. Plazo de ejecución

Plazo de entrega será como máximo de veinte días (20) calendarios a partir de la orden de servicio.

6. Requisitos del proveedor

6.1. Requisitos formales para ser proveedor

- Ser persona natural o jurídica de nacionalidad peruana.
- RUC activo.
- RNP vigente.

6.2. Recursos a ser provistos por el proveedor

El servicio, no incluye la provisión de materiales, equipos, y/o personal.

7. Resultados esperados

7.1. Documentos/Entregable

- Documento de cumplimiento de servicio, presentado por el proveedor de servicio al área usuaria.

8. Medidas de control durante la ejecución contractual

9.1. Áreas que coordinaran con el proveedor

Investigador principal del Proyecto de investigación

9.2. Áreas responsables de las medidas de control

Proyecto de investigación



UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN DE TACNA
PROYECTO DE INVESTIGACION



Plan de mejora biotecnológico del manejo de reproductores de pulpo (*Octopus mimus*), alimentación
control de la reproducción y calidad de las puestas”

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

9.3. Áreas que brindara la conformidad
Proyecto de investigación

9. Forma de pago

El pago será por 1 armada, previa conformidad de servicio firmada por el área usuaria.

10. Conformidad de servicio

Será emitido la conformidad por el área usuaria.

MSC. CALIXTO QUISPE PILCO
INVESTIGADOR PRINCIPAL
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN MANEJO DE
REPRODUCTORES DE PULPO



UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN
OFICINA DE ABASTECIMIENTO

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON LA ENTIDAD

Yo,.....identificado(a) con DNIN°

RUC N°..... y con domicilio en.....

.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

INCOMPATIBILIDAD

No tener impedimento de contratar con el Estado ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Art. 11 del Derecho Legislativo N° 1341, que modifica a la Ley N° 30225.

NEPOTISMO

No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razones de matrimonio con los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de la UE SEDE CENTRAL, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal o que tengan injerencia directa o indirecta en la contratación directa de bienes y servicios.

La presente Declaración Jurada para prevenir casos de nepotismo, la presento dentro del marco de la Ley N°26771 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°021-2001-PCM, modificado por el Decreto Supremo N°034-2005-PCM.

ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES

No tener antecedentes penales ni policiales.

PROHIBICIÓN DE PERCIBIR DOBLE INGRESO POR PARTE DEL ESTADO

Declaro no percibir remuneración o pensión de otra institución pública, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingresos, así como declaro que tengo conocimiento de la Ley N°28175 en su Art. 3 Prohibición de Doble Percepción de ingresos.

Que, toda la información consignada y que los documentos presentados son copia fiel del original, caso contrario estaré incurriendo en delito contra el Código Penal vigente.

Formulo la presente declaración jurada en honor a la verdad, en caso de comprobarse falsedad declaro haber incurrido en el Delito contra la fe Pública, falsificación de documentos, (Art. 427° de código Penal en concordancia con el Art. IV inciso 1.7) "Principio de Presunción de Veracidad" del Título Preliminar de la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444.

Tacna,.....dedel 2023

FIRMA:



Huella Digital (índice derecho)

(*) Establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que presenten servicios bajo cualquier modalidad contractual.

NOTA: C u a l q u i e r falta u omisión será causa de nulidad de la Orden de Compra y/o Servicio, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles y/o pénales que hubiere lugar.

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN Y SOMETERSE
A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y/O TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores:

UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN

Dirección: Av. Miraflores S/N

Yo,, identificado (a) con DNI N° RUC

N°, con domicilio en

.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- a) Cumplir con los requisitos y condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas y/o Términos de referencia.
- b) No tener impedimento para contratar con el Estado.
- c) Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y reglas de la presente contratación. d) Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento.
- e) Me comprometo a mantener la oferta presentada y cumplir con las condiciones establecidas en la Orden de Compra y/o Servicio, en caso de resultar adjudicado con la contratación.
- f) Someterme a las penalidades indicadas en la Directiva Administrativa emitida por la Entidad en cuanto a Contratación de Bienes y Servimos.
- g) No haber incurrido y a no incurrir en actos de corrupción.
- h) Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Tacna, de 2023

FIRMA:

Nombres y Apellidos:

.....

N° DNI:



Huella Digital (índice derecho)

Nota: Cualquier falta u omisión será causa de procedencia a las acciones administrativas, civiles y/o penales a que hubiere lugar.

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Jefe de la Oficina de Economía y Finanzas
Unidad Ejecutora 109

Presente.-

Asunto : Autorización para el pago con abono en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NUMEROS) es:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

PROVEEDOR:

| |
|--|
| |
|--|

(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

RUC N°

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la que corresponde al indicado CCI en el Banco

NOMBRE DEL BANCO:

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: _____

Nombre en caso de:
Representante Legal: _____

NOTA: - EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO UNICAMENTE CON EL RUC